

الدليل التفسيري
لمعايير المدير المتميز

إعداد
اللجنة العلمية للجائزة

الدليل التفسيري لمعايير المدير المتميز

مقدمة

يهدف هذا الدليل إلى تفسير المجالات والمعايير والمؤشرات للمدير المتميز ، حيث يتضمن هذا الدليل مجموعة من المجالات الرئيسية ، وكل مجال يتضمن مجموعة من المعايير ، وكل معيار يتضمن مجموعة من المؤشرات الدالة عليه ، فعلى سبيل المثال لا الحصر المؤشر ١/١/١ معناه المجال الأول / المعيار الأول / المؤشر الأول ، ٢/١/١ معناه المجال الأول / المعيار الأول / المؤشر الثاني .

والجدول التالي يوضح جملة المجالات والمعايير والمؤشرات التي يتناول الدليل التفسيري إيضاحها ، فضلا عن درجاتها المستحقة :

م	المجالات	المعايير	المؤشرات	الدرجة المستحقة
١	المجال الأول : القيادة التربوية الفاعلة	٥	١٤	٥٦
٢	الثاني : التشاورية وتوثيق العلاقة والروابط بالمجتمع المحلي	٤	١٤	٥٦
٣	المجال الثالث : التخطيط الاستراتيجي	٣	١٢	٤٨
٤	المجال الرابع : إدارة التغيير والتطوير	٤	١٠	٤٠
٥	المجال الخامس : إدارة بيئة التعلم	٤	١٠	٤٠
٦	المجال السادس : الإدارة الرقمية	٤	١٥	٦٠
	المجموع	٢٤	٧٥	٣٠٠

ويلاحظ أن الدليل التفسيري يهتم بتحويل المؤشر إلى أداء أو سلوكيات قابلة للقياس ، من خلال تقسيمه إلى مجموعة من الإجراءات السلوكية أو الأدائية القابلة للقياس ، فنجد أمام كل مؤشر أربع تقييمات ، وهي :

ممتاز (٤) ، جيد جدا (٣) ، جيد (٢) ، مقبول (١)

علماً بأن " ممتاز " تعنى : حصول المدير في هذا المؤشر على الدرجة العظمى وهى أربع درجات ، أي أن كل الأفعال السلوكية الإجرائية الموجودة في الدليل التفسيري على المؤشر متوفرة لدى المدير ، ولديه أدلة وشواهد وإثباتات ومستندات تدل عليها ، فهو يستحق الدرجة كاملة ، وهكذا بالنسبة لـ " جيد جدا " معناه أن لديه جميع الشواهد الدالة ما عدا شاهد أو دليل أو مستند واحد وهكذا .

وفائدة الدليل التفسيري هي : أنه يوضح بشكل إجرائي كيفية تقويم مديري المدارس ، بحيث يمكن اختيار المدير المتميز في ضوء مجموعة من المعايير ، وبناء على ذلك ستقام دورات تدريبية لتدريب المقومين على كيفية تطبيق هذا الدليل التفسيري ، وتعريفهم آلية رصد الدرجات ، وتحويل الشواهد إلى درجات ترصد في بطاقة رصد الدرجات الموضح بها الدرجة الكلية / العظمى المرتبطة بمؤشرات المعيار ، والدرجة المستحقة للمدير على هذا المعيار من جانب القائم بعملية التقويم .

المجال الأول : القيادة التربوية الفعالة

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	التعامل مع المرؤوسين	١/١/١ يفوض بعض الـ صلاحيات للعاملين	وهذا يتطلب : أ- إصدار قرار باسم أحد العاملين المفوض له الصلاحيات (نسخة من قرار التفويض) ب-إعلام الجهات الإدارية بالمدرسة بالقرار (نسخة من التعميم الموجه للجهات الإدارية) ج- تحديد مهام المفوض إليه الصلاحية ، مثل زيارة المعلمين في الفصول ، متابعة حضور المعلمين والإداريين ، المشاركة في توجيه المعلم الجديد (نسخة من المهام) د- متابعة المهام من خلال استلام تقرير من المفوض إليه الصلاحية (نسخة من التقرير) •

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/١/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- عمل حوار مفتوح مع المعلمين والطلاب ٠ (صور فوتوغرافية أو فيديو للمناقشات)</p> <p>ب- تحفيز ورعاية الطالب المبدع (صور فوتوغرافية أو فيديو لحفلات التكريم)</p> <p>ج- عقد دورات لتنمية الإبداع (نسخة من البرامج المرتبطة بالإبداع)</p> <p>د- ترشيح المعلمين والطلاب لبرامج رعاية الموهوبين بإدارة التعليم (خطاب الترشيح)</p>
		٣/١/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تزويده بالتعليمات والتوجيهات (نسخة من التعليمات)</p> <p>ب- الإحاطة الكاملة بواجباته وأسس القيام بها (نسخة من الواجبات)</p> <p>ج- إشعار المعلم الجديد بالمشاركة في بعض اللقاءات والبرامج التنشيطية والدورات التدريبية (نسخة من البرامج والدورات للمعلم الجديد)</p> <p>د- زيارة المعلم الجديد في الفصل وتوجيهه (يبلغ المعلم كتابيا بالملاحظات في كل زيارة ، ويؤخذ توقيعه ويحدد عدد الزيارات)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٢	تحفيز أعضاء المجتمع المدرسي	١/٢/١ يشجع المعلم المتميز	وذلك من خلال : أ- ترشيح المعلم المتميز للعمل القيادي طبقاً لرغبته (قرار الترشيح) ب- مكافأة المعلم المثالي (نسخة من شهادة التقدير ، أو حفل التكريم ، أو ما شابه ذلك) ج- إشراك المعلم المتميز ضمن اللجان والمجالس المدرسية (قرار تشكيل اللجان)
		٢/٢/١ يفعل الرسائل التحفيزية للمعلمين والطلاب	ويمكن تحقيق ذلك من خلال : أ- إرسال رسائل تشجيعية للمعلم الذي يدمج التقنية في التدريس (رسائل SMS، أو بريد إلكتروني) ب- إرسال رسائل تشجيعية للمعلمين الحريصين على التردد على غرفة مصادر التعلم (رسائل SMS، أو بريد إلكتروني) ج- إرسال رسائل تشجيعية للطلاب المتميزين تقنياً ، أو لولي أمره (رسائل SMS، أو بريد إلكتروني) د- إرسال رسائل لتشجيع الطلاب ذوي الرؤية التطويرية للعمل التقني بالمدرسة أو لولي أمره (رسائل SMS، أو بريد إلكتروني)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/٢/١	وذلك من خلال :
		يشجع الطالب المتميز	أ- إشراك الطالب المتميز في فعاليات المدرسة طبقاً لرغبته ، مثل الأنشطة ، عضوية اللجان ٠٠ الخ (قرار تشكيل اللجان الذي يضم مثل هؤلاء الطلاب) ب- وضع اسمه في لوحة الشرف بالمدرسة (صورة فوتوغرافية للوحة) ج- منحه شهادة تقدير (صورة من الشهادة) د- منحه جائزة عينية في حدود إمكانات المدرسة (مستند قيمة الجائزة)
٣-	التنمية المهنية	١/٣/١	وهذا يتطلب :
		يحدد الاحتياجات التدريبية للعاملين بالمدرسة	أ- التعرف على الاحتياجات التدريبية للعاملين بالمدرسة من خلال خبرة المدير (قائمة الاحتياجات) ب- التعرف على احتياجات العاملين من خلال الاستبانات والمقابلات ٠٠ الخ ج- التعرف على الاحتياجات التدريبية للعاملين في ضوء توجهات وبرامج إدارة التعليم أو الوزارة (قائمة الاحتياجات التي حددتها الوزارة أو إدارة التعليم)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/١	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- الموافقة على اشتراك المعلمين في الدورات التدريبية والمؤتمرات (نسخة من قرار الموافقة)</p> <p>ب- تفعيل الزيارات الصفية بين المعلمين لتبادل الخبرات (نسخة من خطة الزيارات الصفية)</p> <p>ج- تشجيع المعلمين على حضور الدروس النموذجية (صور فوتوغرافية أو فيديو)</p> <p>د- تشجيع المعلمين على النمو المهني الذاتي ، مثل القيام ببحوث إجرائية ، أو قراءات موجهة ، أو الاطلاع على المنشورات ٠٠٠ الخ (نسخة من البحوث أو المنشورات أو قائمة القراءات ٠٠ الخ)</p>
		٣/٣/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- حضور دورات تدريبية وتبادل الزيارات (نسخة من شهادة حضور الدورة + جدول الزيارات)</p> <p>ب- إعداد بحوث ودراسات ونشرات تربوية (نسخة من البحوث والدراسات والنشرات)</p> <p>ج- الاشتراك في اللجان المختلفة على مستوى إدارة التعليم أو الوزارة (قرار التشكيل)</p> <p>د- الاشتراك كمدرّب في البرامج التدريبية للمعلمين بالمدرسة أو على مستوى إدارة التعليم (شهادة مدرّب)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٤	الالتزام بأخلاقيات العمل الإداري في المدرسة	١/٤/١ يلتزم باللوائح والأنظمة	<p>وهذا من خلال :</p> <p>أ- تزويد جميع العاملين باللوائح والقوانين المنظمة للعمل بالمدرسة (نشرها على موقع المدرسة ، أو توزيع كتيبات باللوائح والقوانين ، أو ما شابه ذلك)</p> <p>ب- العمل وفق الأنظمة واللوائح ، مثل نظام الغياب والتأخر . . الخ</p> <p>ج- توضيح حجم العقوبات المترتبة على مخالفة نظام العمل في المدرسة (نسخة من عقوبة مخالفة الأنظمة ، توضيح ذلك في بعض الاجتماعات ، نسخة من محاضر الاجتماعات التي تناولت ذلك)</p> <p>د- قدوة حسنة لأعضاء المجتمع المدرسي في الالتزام باللوائح والأنظمة (استطلاع الآراء حول شخصيته من خلال استبانة أو مقابلة . . الخ)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٤/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- احترام خصوصيات العاملين في المدرسة (استطلاع رأي العاملين أو مقابلات حول ذلك)</p> <p>ب- احترام خصوصيات الطلاب وأسرهم (استطلاع رأي العاملين أو مقابلات حول ذلك)</p> <p>ج- لا يستخدم موارد المدرسة لأغراضه الخاصة (نموذج حصر للأغراض المستهلكة وأماكن استهلاكها في المدرسة)</p> <p>د- يتصدى لعدم الالتزام بالقيم الخلقية داخل المدرسة (قائمة بالعقوبات المترتبة على الإخلال بأي قيمة أو الخروج عن النظام المتبع)</p>
٥	امتلاك مهارات الإدارة الفعالة	١/٥/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تشكيل فريق إدارة الأزمة (يرفق قرار تشكيل اللجنة)</p> <p>ب- تحديد مسئوليات فريق إدارة الأزمة (يرفق خطاب محدد به المسئوليات).</p> <p>ج- إقامة ندوة لتوضيح مفهوم الأزمة المدرسية وطرق مواجهتها (مرفق بيان بموضوعات وفعاليات الندوة).</p> <p>د- التدريب على عملية الإخلاء خلال الزمن المحدد (نسخة من خطة الإخلاء ، أو صورة</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			فيديوية توثيقية لعملية الإخلاء)
		٢/٥/١	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- الرجوع إلى مصادر مختلفة للتقويم مثل دفتر الدوام ، وجدول الزيارات ، والسجلات الاطلاع على هذه المصادر)</p> <p>ب- وجود خطة للزيارات يطلع عليها المعلمون (نسخة من الخطة)</p> <p>ج-الاطلاع على التوجيهات المختلفة التي ذكرها المدير للمعلم (نسخة من التوجيهات)</p> <p>د- الاطلاع على مقترحات تطوير أداء المعلم (نسخة من المقترحات)</p>

المجال الثاني : التشاورية وتوثيق الروابط بالمجتمع المحلي

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	الاتصال والتواصل بفاعلية مع أولياء الأمر	١/١/٢ يدعو أولياء الأمور لحضور بعض المناسبات بالمدرسة	وذلك من خلال : أ- توجيه دعوات لأولياء الأمور لحضور فعاليات المدرسة ، مثل : اليوم الوطني ، أسبوع المرور ، أسبوع الشجرة ٠٠٠ الخ (نسخة من الدعوات) ب- دعوة أولياء الأمور لحضور حفل تكريم المعلمين المتميزين (صورة من الدعوة) . ج- دعوة أولياء الأمور لحضور حفل تكريم الطلاب المتفوقين (صورة من الدعوة أو صورة فوتوغرافية أو فيديو)
		٢/١/٢ يشعر أولياء الأمور بمستويات تقييم أبنائهم أثناء العام الدراسي	وذلك من خلال : أ- إشعار ولي الأمر باستلام ابنه التقرير الشهري عن مستواه التحصيلي (مراجعة توقيع ولي الأمر) ب- إشعار أولياء الأمور بوجود بعض الملاحظات على أداء أبنائهم في بعض المهام (واجبات منزلية ، أنشطة ، مشروعات ، ٠٠ الخ)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/١/٢	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- دعوة أعضاء المجلس لمناقشة آلية الخدمات التي يمكن أن يقدموها للمدرسة (صورة من الدعوة ، أو محضر الاجتماع).</p> <p>ب- تجهيز خطة عمل بمواعيد وجدول أعمال مجلس المدرسة طوال العام (صورة من خطة العمل والمواعيد).</p> <p>ج- توجيه اهتمام أعضاء المجلس إلى أهمية تحديد احتياجات المدرسة " مستلزمات تعليمية ، مرافق مدرسية ، برامج نشاط ٠٠ الخ " (نسخة من الاحتياجات)</p> <p>د- تفعيل وتعزيز مجالات التعاون والتكامل بين المدرسة وبين المصالح الحكومية والأهلية المحلية من خلال إعداد خطابات لهذه الجهات (نسخة من الخطابات)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٤/١/٢	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- إرسال دعوات لأولياء الأمور لتعريفهم بالدور التربوي تجاه أبنائهم من خلال المرشد الطلابي (صورة من الدعوة)</p> <p>ب- حضور أولياء الأمور لبعض جلسات الإرشاد لأبنائهم (محضر للجلسة ، أو صور فوتوغرافية أو فيديو ٠٠ الخ)</p> <p>ج- دعوة أولياء الأمور لأخذ مرئياتهم حول جدول العمل الإرشادي للمدرسة طوال العام(صورة من الدعوة والجدول)</p> <p>د- اقتراح أولياء الأمور لبعض البرامج الإرشادية (صورة من المقترحات)</p>
٢	تفعيل مبدأ الشورى والحوار و العمل بروح الفريق	١/٢/٢	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- التشاور حول توزيع الجداول المدرسية مثل : الحصص الأساسية ، الإشراف ، حصص الانتظار ٠٠ الخ (صورة من الجداول)</p> <p>ب- التشاور حول تنظيم مجموعات تقوية دراسية لبعض الطلاب ذوي التحصيل المنخفض (صورة من مواعيد مجموعات التقوية + صورة من موافقة</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>ولى الأمر)</p> <p>ج- التشاور مع المعلمين للإفادة من خدماتهم طبقا لاهتماماتهم (رعاية موهوبين - صعوبات تعلم - الأنشطة المختلفة) (نسخة من اهتماماتهم)</p> <p>د- التشاور حول توزيع المهام والمسؤوليات (صورة من توزيع المهام والمسؤوليات).</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٢/٢	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- إشراك جميع أفراد المجتمع المدرسي في إدارة المدرسة ، وذلك من خلال وضع خطة لتحديد المهام لكل تخصص (نسخة من محضر الاجتماع الخاص بذلك)</p> <p>ب- تنظيم اجتماع مع أمين المكتبة / مركز مصادر التعلم لأخذ آرائه في بعض الأمور الخاصة به لاتخاذ قرار بشأنها (صورة من محضر الاجتماع)</p> <p>ج- تنظيم اجتماع مع المرشد الطلابي لاستطلاع آرائه في بعض الأمور الخاصة بإرشاد الطلاب ، لاتخاذ قرار بشأنها (نسخة من محضر الاجتماع الخاص بذلك)</p> <p>د- تنظيم اجتماع مع وكيل / وكلاء المدرسة لأخذ آرائهم في بعض الأمور الخاصة بإدارة المدرسة لاتخاذ قرار بشأنها (صورة من محضر الاجتماع).</p>
		٣/٢/٢	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- إصدار قرار إداري بتشكيل الفريق (صورة من القرار الإداري).</p> <p>ب- إعداد خطة وقائية استعدادًا لمواجهة الأزمات (نسخة من الخطة لشرح مفهوم الخطة الوقائية)</p> <p>ج- استعراض خطة الدفاع المدني</p>
			<p>يتمكن من إدارة الأزمات داخل المدرسة</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>(نسخة من الخطة)</p> <p>د- استعراض خطة وزارة الصحة</p> <p>(نسخة من الخطة)</p>
		<p>٤/٢/٢</p> <p>يفعل مجلس</p> <p>المعلمين</p> <p>بالمدرسة</p>	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تنظيم اجتماع تحضيري قبل بداية العام الدراسي لمناقشة الوضع العام للمدرسة ، وتحديد مواعيد الاجتماعات القادمة للمجلس (نسخة من المحضر)</p> <p>ب- إعداد تقرير ختامي عن اجتماعات المجلس وإنجازاته واقتراحاته في نهاية العام الدراسي ، وإرساله إلى مدير التعليم (نسخة من التقرير)</p> <p>ج- توثيق اجتماعات المجلس بمحاضر مدونة (نسخة من محاضر اجتماعات المجلس)</p> <p>د- دراسة وتحليل نتائج اختبارات الطلاب لمعرفة أسباب ضعف التحصيل لدى بعض الطلاب (نسخة من محضر الاجتماع ، نسخة من تحليل الدراسة مع الرسم البياني).</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٣	الاتصال والتواصل باستمرار مع المجتمع المدرسي	١/٣/٢ يفعل لجنة النشاط المدرسي	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تكليف أحد المعلمين المتميزين رائداً للنشاط في حال عدم وجود رائد نشاط مفرغ ، وحسب المتاح من نصاب المدرسة (صورة من التكليف)</p> <p>ب- إعلام رائد النشاط باللوائح والتعليمات الخاصة بالنشاط المدرسي الواردة من جهة الاختصاص (نسخة من اللوائح والتعليمات الواردة من الجهات المختصة)</p> <p>ج- الإشراف على إعداد خطة للنشاط المدرسي ، والاطلاع على سجلات برامج النشاط (صورة من خطة النشاط + صورة من بعض السجلات).</p> <p>د- توثيق اجتماعات اللجنة (صورة من محاضر اجتماعات اللجنة)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/٢	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- عقد لقاء دوري مع المعلمين والطلاب لتوضيح مهام اللجنة (توثيق فعاليات اللقاء بالصور أ و بمحضر رسمي أو توثيقها من خلال رفعها على الموقع الإلكتروني)</p> <p>ب- دراسة قضايا الطلاب ومتابعة حالاتهم السلوكية ومستوياتهم التحصيلية ، واقتراح الخدمات الإرشادية المناسبة (نسخة من محضر الاجتماع الذي نوقشت فيه بعض هذه القضايا)</p> <p>ج- إصدار قرار بإعفاء أعضاء اللجنة من المعلمين من بعض الأعباء حسب نصاب كل مدرسة، مثل حصص الانتظار ، الإشراف ، المناوبة ٠٠ الخ (صورة من القرار) .</p> <p>د- مناقشة وتنفيذ وتقويم خطة التوجيه والإرشاد على مستوى المدرسة (نسخة من محضر الاجتماع الذي نوقشت فيه هذه الخطة)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/ ٣/٢	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- استعراض ضوابط السلوك وآلية الثواب والعقاب وفق لائحة السلوك والمواظبة (صورة من الضوابط)</p> <p>ب - توثيق أعمال اللجنة بشكل سري (نسخة من بعض محاضر الاجتماعات)</p> <p>ج - رفع بعض التوصيات إلى مدير عام التربية والتعليم مثل : نقل طالب من المدرسة لمدرسة أخرى ، تحويله للدراسة الليلية ، إيقافه عن الدراسة مؤقتاً ٠٠ الخ (نسخة من التوصيات)</p> <p>د- دعوة أحد المختصين في إدارة التعليم - بالتنسيق مع مدير التعليم - للأخذ برأيه في أحد الموضوعات الخاصة باللجنة ٠</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٤ / ٣ / ٢	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تزويده بما هو جديد في العملية التعليمية والتربوية (حصر بعض المراجع الحديثة التي تم تزويده بها)</p> <p>ب- توجيهه إلى الالتحاق ببعض الدورات التدريبية التي تتناسب مع احتياجاته (نسخة من أسماء بعض هذه الدورات)</p> <p>ج- توجيهه إلى ضرورة تطوير أدائه من خلال حضور بعض الدورات التي تركز على أوجه القصور أو تبادل الزيارات مع أحد المعلمين المتميزين في هذه النقطة</p> <p>د- إعطاء بعض التوجيهات بصفة عامة للمعلمين أثناء أحد الاجتماعات ، أو تدوين بعض الملاحظات التوجيهية في دفتر تحضير المعلم (صورة من محضر الاجتماع + الاطلاع على كراس تحضير بعض المعلمين)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٤	تفعيل الشراكة بين المدرسة وبين المجتمع المحلي	١/٤/٢ يـدعو أحد الشخصيات البارزة في بعض المجالات مثل : الأمن الفكري ، المخدرات ، التدخين ، الصحة ، الأسرة ٠٠ الخ	وهذا يتطلب : أ- دعوة أحد الشخصيات التي لها دور بارز في خدمة المجتمع للمشاركة في بعض الندوات التي ستقيمها المدرسة (نسخة من الدعوة ، وصور توثيقية) ب- إعداد جدول بمحتوى اللقاء وموضوعاته (نسخة من عناصر اللقاء) ج- إعلام المجتمع المدرسي بموعد وفعاليات ومحتوى اللقاء (صورة من المطويات والملصقات ٠٠٠ الخ)
		٢/٤/٢ يفعل زيارات المعلمين والطلاب لبعض المؤسسات الوطنية مثل : مركز الملك عبد العزيز للحوار الوطني ، مركز الملك عبدالعزيز للموهوبين ، بعض الشركات والمصانع الوطنية ٠٠ الخ	وهذا يتطلب : أ- توجيه خطابات إلى جهات الزيارة (صورة من الخطابات) ب- تحديد أسماء المعلمين والطلاب القائمين بالزيارة (صورة من الأسماء + صورة من خطاب الزيارة موقع من ولي الأمر ومثبت فيه المشرفون على الزيارة) ج- تحديد موعد وبرنامج الزيارة (نسخة من برنامج الزيارة) د- كتابه تقرير عن برنامج الزيارة (صورة من التقرير)

المجال الثالث : التخطيط الاستراتيجي

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	الإعداد الجيد للخطة الاستراتيجية	١/١/٣ يشكل فريقاً لإعداد الخطة الاستراتيجية	وهذا يتطلب : أ- إصدار قرار إداري بتشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية (قرار التشكيل) ب- إعلام أعضاء المجتمع المدرسي بتشكيل الفريق . (ملصقات ، أو بريد إلكتروني أو رسائل جوال) ج- تقسيم الفريق إلى مجموعات عمل فرعية (قرار تقسيم الفريق) د- إسناد مهام محددة لكل مجموعة (قرار تحديد المهام)
		٢/١/٣ يجهز ورش العمل اللازمة لتحليل واقع المدرسة باستخدام نموذج تحليل " سوات " على سبيل المثال .	وهذا يتطلب : أ- تحديد المستفيدين وأصحاب المصلحة للمشاركة في ورش العمل (الدعوات المرسله للمستفيدين) ب- اعتماد المدرسة طريقة سوات مثلاً لإعداد الخطة الاستراتيجية . (نسخة من قرار استخدام طريقة سوات في التخطيط) ج- وضع جدول لتنظيم الأنشطة بالورش . (نسخة من الجدول) د- تجهيز نماذج لتعبئة البيانات (نسخة من النماذج)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/١/٣ يشرف على فعاليات الورشة	وهذا يتطلب : أ- تحديد برنامج عمل الورشة (نسخة من البرنامج) ب- تحديد مهام فريق إدارة الورشة (نسخة من مهام كل فريق) ج- إعداد الأنشطة المصاحبة للورشة (نسخة من الأنشطة) د- توثيق فعاليات الورشة (نسخة مما كتب عن خطة المدرسة في الصحافة المقروءة أو المسموعة أو المرئية بعد موافقة الوزارة على ذلك النشر)
		٤/١/٣ يشرف على تحليل نتائج سوات	وهذا يتطلب : أ- تحليل البيانات والمعلومات الواردة (نسخة من التحليل) ب- إدارة الاجتماعات والمناقشات حول نتائج الورشة (نسخة من محاضر الاجتماعات والمناقشات) ج- تقويم نتائج الورشة (نسخة من التقويم) د- وضع الأطر العامة للخطة الإستراتيجية (نسخة من الأطر العامة)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٢	وضع الخطة الإستراتيجية الناتجة عن تحليل ورش العمل ونشرها	١/٢/٣ يحرص على وجود ونشر رؤية واضحة للمدرسة	وهذا يتطلب : أ- مشاركة جميع المستفيدين في صياغة الرؤية في حدود الصلاحيات المتاحة لمدير المدرسة (نسخة من محضر الاجتماع الذي ناقش صياغة الرؤية ، أو ندوة ناقشت صياغة رؤية المدرسة) ب- صياغة رؤية للمدرسة تتفق مع سياسة التعليم في المملكة (نسخة من رؤية المدرسة ومقارنتها بسياسة التعليم في المملكة) ج- ارتباط أنشطة وبرامج المدرسة برؤيتها (الاطلاع على البرامج والأنشطة للمدرسة) د- نشر الرؤية بين المستفيدين داخل المدرسة وخارجها ، من خلال الموقع الإلكتروني ، أو تعميمات ، أو المركز الإعلامي للوزارة ٠٠٠ إلخ

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٢/٣	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- مشاركة جميع المستفيدين في صياغة الرسالة (نسخة من محضر الاجتماع الذي ناقش صياغة الرسالة ، أو ندوة ناقشت صياغة رسالة المدرسة)</p> <p>ب- صياغة رسالة للمدرسة تتفق مع سياسة التعليم في المملكة (نسخة من رسالة المدرسة ومقارنتها بسياسة التعليم في المملكة)</p> <p>ج- ارتباط أنشطة وبرامج المدرسة برسالتها (الاطلاع على البرامج والأنشطة للمدرسة)</p> <p>د- نشر الرسالة بين المستفيدين داخل المدرسة وخارجها ، من خلال الموقع الإلكتروني ، أو تعميمات ، أو المركز الإعلامي للوزارة ٠٠٠ إلخ</p>
		٣/٢/٣	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- ترتيب أولويات الأهداف (نسخة من الأهداف)</p> <p>ب- وضوح الأهداف (نسخة من الأهداف)</p> <p>ج- شمول الأهداف وواقعيتها (نسخة من الأهداف)</p> <p>د- ارتباط الأهداف برؤية ورسالة المدرسة (نسخة من الأهداف)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٤/٢/٣ يحدد برامج تحقيق الأهداف الاستراتيجية	وهذا يتطلب : أ- تحديد الأهداف الإجرائية لخطة المدرسة (نسخة من الأهداف) ب- تحديد الاحتياجات اللازمة لتحقيق الأهداف الإستراتيجية للخطة (حصر الاحتياجات الفعلية للمدرسة) ج- وضع جدول زمني لتنفيذ كل هدف (نسخة من الجدول الزمني) د- تحديد مؤشرات نجاح الخطة (نسخة من المؤشرات المقترحة)
٣	تنفيذ الخطة الإستراتيجية وتقويمها	١/٣/٣ يلتزم بمعايير تنفيذ الخطة الاستراتيجية	وهذا يتطلب : أ- الالتزام بالجدول الزمني للخطة (نسخة من الجدول) ب- مرونة إجراءات تنفيذ الخطة ، وذلك من خلال وجود بدائل متعددة للخطة (نسخة من البدائل) ج- إعداد برامج ومشاريع مدرسية مرتبطة بأهداف الخطة الاستراتيجية مثل صعوبات التعلم ورعاية الموهوبين ، التدريب على السبورة الذكية ، وبرنامج إنتل للطلاب والمعلمين (نسخة من البرامج والمشاريع)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/٣	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تقسيم الخطة إلى مجالات (نسخة من مجالات الخطة)</p> <p>ب- توزيع مهام الخطة (نسخة من المهام)</p> <p>ج- وضوح بنود الخطة لجهة الاعتماد (نسخة من البنود)</p>
		٣/٣/٣	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- وضع الخطوط العريضة للخطة لإقناع المسؤولين بها (نسخة من المحاور الرئيسية للخطة الإستراتيجية التي تم إرسالها للمسؤولين)</p> <p>ب- تقسيم الخطة إلى مجالات فرعية (نسخة من المجالات مثل الطالب ، المعلم ، الإدارة ، المنهج الخ)</p> <p>ج- توزيع مهام فريق الخطة الإستراتيجية لتنفيذ المجالات الفرعية (نسخة بتشكيل الفرق الفرعية ومهامها)</p> <p>د- صياغة القرارات التنفيذية في ضوء الخطة الإستراتيجية (نسخة من القرارات التنفيذية)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٤/٣/٣	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ-وضوح أهداف الخطة الاستراتيجية</p> <p>ب- ارتباط برامج ومشاريع الخطة بأهدافها (نسخة من البرامج والأهداف)</p> <p>ج- لدى المدير مؤشرات لمتابعة الأداء (نسخة من المؤشرات)</p> <p>د- لدى المدير الشواهد والأدلة الخاصة بالخطة الاستراتيجية (نسخة من بعض الشواهد)</p>

المجال الرابع : إدارة التغيير والتطوير

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	تهيئة المناخ الإداري الداعم للتغيير	١/١/٥ يساعد على توفير التقنية اللازمة لعملية التغيير	وهذا يتطلب : أ- تجهيز وصيانة غرفة المصادر بالحواسيب والأجهزة الإلكترونية الأخرى بشكل دوري (مراجعة السجلات التي بها هذه الأجهزة ، أو المستندات التي تقيد استلام المدرسة لهذه الأجهزة وكيفية صيانتها) ب- فهرسة المكتبة الإلكترونية (الدخول على موقع المدرسة لرؤية المكتبة مفهرسة)
		٢ / ١ / ٥ يرتب الأولويات في عملية التغيير	وهذا يتطلب : أ- تحديد مجالات التغيير (الطالب - المعلم - الإداريون - المنهج ٠٠ الخ) ب- تفعيل الشراكة مع أولياء الأمور والمجتمع المحلي (خطابات موجهة ، رسائل جوال ، بريد الكتروني تدعوهم للمشاركة في عملية التغيير والتطوير داخل المدرسة طبقاً لتعاميم الوزارة) ج- إكساب أفراد المجتمع المدرسي مهارات العمل التعاوني والعمل في فريق (نسخة من بعض الأعمال الجماعية التي أسندت للفريق)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
٢	تحديد عناصر التغيير المطلوب والتعامل معه طبقاً للأسس العلمية	١/٢/٥ يقيم الوضع الحالي للمدرسة	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تحديد الأهداف المراد تحقيقها (وثيقة توضح هذه الأهداف)</p> <p>ب- تحديد دور المشاركين في عملية التغيير (مستند يوضح ذلك مثل أجندة الاجتماع الذي تطرقوا فيه لذلك)</p> <p>ج- توظيف الموارد والإمكانات البشرية والمادية المتاحة في المدرسة (مثل نموذج حصر أعداد المعلمين والموظفين والخبراء ، ونموذج يوضح الدعم المادي وميزانية المدرسة</p> <p>د- الوقوف على مناطق مقاومة التغيير (استطلاع رأي لمعرفة أسباب المقاومة ، إجراء مقابلات مع أعضاء المجتمع المدرسي لمعرفة أسباب مقاومتهم وهكذا)</p>
	يواجه مقاومة التغيير داخل المدرسة	٢/٢/٥	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تشكيل فريق التغيير بالمدرسة (قرار التشكيل)</p> <p>ب- تصميم آلية مناسبة للاتصال بين مدير المدرسة وبين فريق التغيير (قرار تعيين منسق التغيير)</p> <p>ج- وضع خطط إجرائية زمنية لتنفيذ التغيير المطلوب داخل المدرسة (نموذج من الخطة)</p> <p>د- توزيع المهام والأدوار على فريق التغيير (القرار الصادر بهذا التوزيع)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/٢/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تدريب فريق التغيير على المهام التي سيؤديها (قرار البرامج التدريبية التي سيلتحق بها فريق التدريب ، شهادة تفيد بحضور الفريق لبعض البرامج التدريبية حول إدارة التغيير أو تطوير بعض العناصر المنوطة بالتغيير طبقاً لإمكانات المدرسة)</p> <p>ب- التأكد من التزام فريق التغيير بخطة العمل الموضوعية (سجلات المتابعة لخطة التغيير ، توقيعات المسئول عن متابعة فريق التغيير وهكذا)</p> <p>ج- تفويض بعض الصلاحيات لفريق التغيير (خطاب التفويض موضح به طبيعة هذه الصلاحيات)</p> <p>د- التشاور بشكل مستمر مع فريق العمل (جدول أعمال الاجتماع موضح به إدراج هذا التشاور مع فريق العمل أو محضر الاجتماع الذي تم التشاور خلاله)</p>
		٤/٢/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- وضع خطة شاملة لكل عناصر العملية التعليمية (نموذج لهذه الخطة المعتمدة توضح هذه العناصر كالتالي والمعلم والمنهج والتقويم والأنشطة والإرشاد ٠٠ الخ)</p> <p>ب- الاستعانة ببعض الخبراء والمختصين في عملية التغيير التربوي (قرار</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>الموافقة على هؤلاء الخبراء ، سواء من إدارة المدرسة أو المنطقة)</p> <p>ج- الالتزام برؤية ورسالة المدرسة في عملية التغيير (الاطلاع على رؤية ورسالة المدرسة أو نسخة منها كمرفق)</p> <p>د- تقديم تقارير دورية عن التقدم الحادث في عملية التغيير في المدرسة (صورة من التقارير الدورية للمتابعة)</p>
٣	التحفيز على التجريب والتجديد في المدرسة	<p>١/٣/٥</p> <p>يحرص على تفعيل الأنشطة المحفزة لطاقات التلاميذ وإبداعاتهم</p>	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تشجيع الأفكار الجديدة الصادرة من الطلاب (من خلال إقامة معارض ٠٠ الخ)</p> <p>ب- إقامة مسابقات للأعمال الإبداعية لطلاب المدرسة (مسابقة في الخطابة ، في الرسم ، في الشعر ، ٠٠ الخ)</p> <p>ج- تشكيل لجنة لرعاية الموهوبين بالمدرسة (قرار تشكيل اللجنة ومهامها)</p> <p>د- توفير الدعم الكافي للنشاط الطلابي الإبداعي (توفير حجرة بالمدرسة تشمل الخامات اللازمة للعمل الإبداعي ٠٠ الخ)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تطبيق اختبارات لتحديد نوع الموهبة (نسخة من استجابات الطلاب عن الاختبارات التي أجراها المرشد الطلابي الخاصة بتحديد نوع الموهبة)</p> <p>ب- عمل برامج لتنمية ورعاية الموهوبين بالمدرسة (نسخة من أسماء البرامج ومحتواها ومدتها ووقت انعقادها معتمدة)</p> <p>ج- ترشيح طلاب المدرسة للمشاركة في الأنشطة على مستوى إدارة التعليم (خطاب الترشيح موضح به أسماء المسابقات)</p> <p>د- رفع الأفكار الإبداعية وأسماء أصحابها على الموقع الالكتروني للمدرسة (يمكن معرفة ذلك من خلال الدخول على الموقع)</p>
٤	نشر ثقافة التغيير داخل المدرسة	١/٤/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- دعوة بعض الشخصيات البارزة في المجتمع المحلي للمشاركة في ندوات تقييمها المدرسة حول التغيير المطلوبة (توثيق ذلك بالصور الفوتوغرافية أو الفيديوية)</p> <p>ب- تشجيع أعضاء المجتمع المدرسي على المشاركة في التغيير داخل المدرسة من خلال إتاحة الفرصة للأفكار الإبداعية</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>المرتبطة بالتغيير (مثل قرارات الحوافز التشجيعية وحفلات تكريم للمساهمين في التغيير ، على أن يوثق ذلك كله بالفيديو أو الصور الفوتوغرافية ، أو محضر اجتماع مسجل به حلقات نقاشية لمناقشة أفكار التطوير والتغيير في المدرسة ، أو ووضع جائزة لأفضل اقتراح للتطوير ، أو تكريم صاحب أفضل اقتراح للتطوير)</p> <p>ج- توفير المتطلبات الأساسية اللازمة لنشر ثقافة التغيير (حصر المتطلبات والاحتياجات اللازمة للتغيير)</p>
		٢/٤/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- الاطلاع على بعض خطط التغيير محليا وعالميا (نماذج من الخطط التي أفاد منها)</p> <p>ب- تحديد نقاط القوة ونقاط الضعف في الخطط السابقة (نموذج للخطط السابقة التي تم الاطلاع عليها محدد بها نقاط القصور ونقاط القوة)</p> <p>ج- الإفادة من الخطط السابقة في نقاط القوة وتجنب نواحي القصور (نموذج من الاجتماعات التي تناولت ذلك ، أو تحديدها في نقاط)</p> <p>د- الاستعانة بجهود بعض خبراء التجارب الناجحة (موافقات إدارية وخطابات تفيد ذلك)</p>

يستفيد من التجارب السابقة في عملية التغيير

المجال الخامس : إدارة بيئة التعلم

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	متابعة النشاط التدريسي	١/١/٥ يشرف على النشاط التدريسي	وذلك من خلال : أ- صياغة أهداف الدرس بشكل ملائم (الاطلاع على كراس التحضير) ب- الاطلاع على استخدام المعلم للتقنيات التعليمية (استخدام مركز المصادر ٠٠ الخ) ج- استخدام المعلم أساليب تقويم متنوعة (الاطلاع على نماذج من الاختبارات الصفية) د - استخدام المعلم استراتيجيات تدريس حديثه (الاطلاع على كراس التحضير ، موضح بها الاستراتيجيات التي سيستخدمها)
٢	المحافظة على الصحة العامة للطلاب وسلامتهم	١/٢/٥ يتابع الإجراءات الصحية للطلاب	وهذا يتطلب : أ - تطبيق الشروط الصحية للمقصف المدري (قائمة الشروط) ب- تنفيذ برامج التوعية الصحية (قائمة بالبرامج) ج- المتابعة اليومية للنظافة الشخصية للطلاب (مراجعة سجل المتابعة) د- تطبيق التعليمات اللازمة للتعامل مع المشكلات والإصابات الصحية غير المتوقعة (نموذج مصور لكيفية التعامل مع المشكلات والإصابات)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٢/٥	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- تكليف متابع لعناصر الأمن والسلامة (قرار التكليف)</p> <p>ب- مطابقتها لمواصفات الدفاع المدني (خطة الدفاع المدني)</p> <p>ج- سلامة التمديدات الكهربائية (محضر المتابعة)</p> <p>د- وجود مخارج للطوارئ (الاطلاع على ذلك)</p>
٣	تهيئة المدرسة لبداية العام الدراسي الجديد	١/٣/٥	<p>يشرف على جاهزية المدرسية</p> <p>أ- اتخاذ الإجراءات اللازمة لتحديد احتياج المدرسة من التجهيزات المادية ، مثل الأثاث ، آلات تصوير ، ٠٠ الخ ، (قائمة الاحتياجات)</p> <p>ب- اتخاذ الإجراءات اللازمة لتحديد احتياج المدرسة من الكتب المدرسية (قائمة الاحتياجات)</p> <p>ج- تشكيل لجنة للاطمئنان إلى سلامة الأفنية والمختبرات والمصلى ٠٠ الخ (قرار التشكيل)</p> <p>د- تنظيم اجتماع للعاملين في المدرسة لتحديد النقص المؤقت في أعداد المعلمين ، وتكليف الوكيل أو المرشد أو أمين مركز مصادر التعلم بالتدريس وفق تخصصهم لسد العجز المؤقت (محضر الاجتماع)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/٥ يدير وقت التعلم	وهذا يتطلب : أ- إرسال خطاب يحث المعلمين على تفعيل التعلم النشط (صورة من الخطاب) ب- متابعة المعلمين في فصولهم للوقوف على تفعيل التعلم النشط (توقيع المدير في كراس تحضير المعلم وتاريخ الزيارة) ج- توجيه المعلمين إلى أهمية الالتزام بالدوام الرسمي (نسخة من التعميم الخاص بذلك)
		٣/٣/٥ يشرف على تهيئة المختبرات المدرسية	وهذا يتطلب : أ- توفير الأجهزة والتقنيات (بيان بصر الأجهزة المختلفة) ب- تنظيم وترتيب أدوات المختبر في إطار الأمن والسلامة (صورة فوتوغرافية أو فيديو) ج- تكليف محضر مختبرات / معلم بالإشراف على المختبر (نسخة من قرار التكليف إن لم يكن مفرغاً) د- توثيق التجارب التي أجريت بالمختبر (نموذج لنسخة موثقة)
		٤/٣/٥ يشرف على تهيئة معامل الحاسوب	وهذا يتطلب : أ- توفير الأجهزة داخل المعمل بما يتناسب وعدد الطلاب (قائمة بعدد الأجهزة وعدد الطلاب داخل المعمل حسب إمكانات المدرسة) ب- تحديث برامج التشغيل (نسخة من مسميات البرامج)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>ج- ارتباط البرامج المحملة على الأجهزة بموضوعات المنهج (نسخة من مسميات البرامج)</p> <p>د- الصيانة الدورية للأجهزة (نسخة من خطة الصيانة)</p>
٤	الالتزام بالقواعد المنظمة للعمل الإداري	١/٤/٥ يعد الملفات والسجلات الإدارية	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- وجود سجلات منظمة ومرتبطة للطلاب (الاطلاع على السجلات)</p> <p>ب- وجود سجلات منظمة ومرتبطة للمعلمين (الاطلاع على السجلات)</p> <p>ج- تحديد مهام العاملين بالمدرسة وإطلاعهم عليها بالعلم (نسخة من المهام)</p> <p>د- جرد العهد بشكل دوري (الاطلاع على البرنامج الإلكتروني لحصر العهد)</p>
		٢/٤/٥ يعد الاجتماعات المدرسية بشكل جيد	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- وجود جدول أعمال للاجتماعات (نسخة من جدول بعض الاجتماعات)</p> <p>ب- ملائمة محتوى الاجتماعات لقضايا التعليم بالمدرسة (نسخة من موضوعات بعض الاجتماعات)</p> <p>ج- توثيق الاجتماعات (نسخة من بعض الاجتماعات الموثقة)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/٤/٥	وهذا يتطلب : أ- وجود ملفات قبول مكتملة (الاطلاع على الملفات) ب- الالتزام بأنظمة القبول (نسخة من شروط القبول)

المجال السادس: الإدارة الرقمية

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
١	بناء رؤية واضحة لتوظيف التقنية في العملية التعليمية	١/١/٦ ينشر ثقافة دمج التقنية في العملية التعليمية	وذلك من خلال : أ- تنظيم لقاءات وورش عمل واجتماعات حول دمج التقنية في المدرسة (نسخة من برنامج الورشة واللقاءات وفعاليتها ومحاضر الاجتماعات) ب- الإعلان والدعاية المحفزة على دمج التقنية (الاطلاع على صورة من المطويات ، والملصقات) ج- الإعلان على موقع المدرسة / الإدارة على الانترنت عن برامج لدمج التقنية (الاطلاع على الموقع ، أو نسخة مطبوعة من الموقع موضحا بها برامج أو الدعاية عن دمج التقنية بالمدرسة)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/١/٦	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- تشخيص الواقع التقني في المدرسة (حصر أو إعداد بيان بالتجهيزات التقنية الموجودة بالمدرسة) •</p> <p>ب- تحديد الاحتياجات التقنية اللازمة للمدرسة (نسخة من نموذج حصر الاحتياجات المطلوبة) •</p> <p>ج- عمل خطة مرحلية لدمج التقنية في التدريس والتعلم (نسخة من الخطة) •</p> <p>د- مخاطبة إدارة التعليم لتنفيذ الخطة التقنية (نسخة من الخطاب المرسل) •</p>
٢	تجهيز بنية تحتية تقنية	١/٢/٦	<p>وذلك من خلال :</p> <p>أ- إعداد خطة لاستخدام الغرفة من قبل المعلمين (صورة من الخطة)</p> <p>ب- رفع تقارير عن الفعاليات المستخدمة في غرفة المصادر إلى الجهات ذات العلاقة (نسخة من التقارير)</p> <p>ج- تجهيز الغرفة بالأجهزة التقنية (نموذج حصر الأجهزة)</p> <p>د - الاطلاع على شواهد تدل على تفعيل غرفة المصادر (نماذج من دروس مصورة ، سجل استخدام المعلمين للغرفة ، صور فوتوغرافية)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٢/٦	وهذا يتطلب :
		يشرف على تأسيس موقع إلكتروني للمدرسة	أ- رفع خطاب لإدارة التعليم لطلب تأسيس موقع إلكتروني للمدرسة (صورة من الخطاب) ب- تحديد محتوى الموقع الإلكتروني (صورة من محتوى الموقع) ج- تشكيل فريق لمتابعة وتحميل وتحديث الملفات الخاصة بالمدرسة (صورة من قرار التشكيل) د- إنشاء عداد إلكتروني لرصد عدد زوار موقع المدرسة (الاطلاع على العداد الإلكتروني لموقع المدرسة)
		٣/٢/٦	وذلك من خلال العمل على :
		يفعل التواصل الإلكتروني	أ - تجهيز شبكة انترنت بالمدرسة (الاطلاع على الموقع الإلكتروني للمدرسة) ب- تجهيز شبكة انترنت (الدخول على أحد الأجهزة لبعض العاملين في المدرسة ، مثل : وكيل المدرسة ، أمين مركز مصادر التعلم ، المرشد الطلابي ، رائد النشاط الطلابي ٠٠ الخ) ج- تفعيل الموقع الإلكتروني للمدرسة (الدخول على الموقع)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٤/٢/٦	وهذا يتطلب وجود أجهزة حاسب في : أ - غرفة مديرة المدرسة (مشاهدة الجهاز) ب- غرفة وكيل / وكلاء المدرسة (مشاهدة الجهاز) ج- غرفة المرشد / المرشدين في المدرسة (مشاهدة الجهاز) د- غرفة أمين المكتبة / مصادر التعلم (مشاهدة الجهاز)
		٥/٢/٦	وهذا يتطلب : أ- تفعيل التقنيات التقليدية مثل : الفانوس السحري ، الخرائط ، السبورة الوبرية ٠٠ الخ ب- تفعيل التقنيات الحديثة ♥ مثل : برنامج موديل ، السبورة الذكية ، برنامج التواصل الصفّي Net support Data school ، آلة العرض المرئي Show (مشاهدة هذه التقنيات)
٣	التواصل التقني إلكترونيًا	١/٣/٦	وذلك مثل : أ- اشتراك حديث مفعّل ب- اشتراك قديم ساري المفعول ج- اشتراك قديم غير مفعّل

♥ في حالة وجود التقنيات الحديثة تضاف إليه درجة الوسائل التعليمية التقليدية كاملة .
♥ في حالة الاشتراك الحديث أو القديم ساري المفعول يحصل على الدرجة كاملة ، وفي حالة الاشتراك القديم غير المفعول يحصل على درجتين .

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٢/٣/٦	ويمكن تحقيق ذلك من خلال : أ- إرسال ملفات الكترونية للإداريين (الاطلاع على نسخة إلكترونية من الملفات المرسله) ب- الدعوة للاجتماعات في المدرسة (الاطلاع على الرسائل المرسله ، أو رسائل البريد الإلكتروني) ج- إرسال رسائل لأولياء الأمور أو رسائل بريد إلكتروني لمتابعة أبنائهم - مواعيد مجلس المدرسة ٠٠-الخ) (الاطلاع على الرسائل المرسله ، أو رسائل البريد الإلكتروني) د- مراجعة أجندة مواعيده الالكترونية وتجهيز الخطه اليومية والأسبوعية والشهرية اليكترونيا (نسخة مطبوعة بذلك)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
		٣/٣/٦	ويمكن تحقيق ذلك من خلال : أ- متابعة ما يتم تحميله على موقع المدرسة أولاً بأول (الدخول على الموقع ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله بحيث يوضح به الموقع الالكتروني للمدرسة) ب- متابعة ما يتم تحميله من إنجازات للمعلم على موقع المدرسة (الدخول على الموقع ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من إنجازاته ، بحيث يكون موضحاً به الموقع الالكتروني للمدرسة) ج- متابعة ما يتم تحميله من إنجازات للطلاب على موقع المدرسة ، (الدخول على الموقع ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من إنجازاته ، بحيث يوضح به الموقع الالكتروني للمدرسة) د- متابعة ما ينشر من إنجازات المدرسة على موقع إدارة التعليم والصحف الالكترونية (الدخول على الموقع ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من إنجازات المدرسة ، بحيث يوضح به الموقع الالكتروني للمدرسة)
		٤/٣/٦	وهذا يتطلب : أ- تحميل نماذج من اختبارات تدريبية للطلاب على موقع المدرسة (الدخول على موقع المدرسة ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من هذه الاختبارات ،
			ينظم عملية التقويم بالمدرسة

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>بحيث يوضح بها الموقع الالكتروني للمدرسة)</p> <p>ب- تحميل نتائج الطلاب على موقع المدرسة / الإدارة التعليمية ، (الدخول على موقع المدرسة ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من نتائج الطلاب ، بحيث يكون موضحا بها الموقع الالكتروني للمدرسة)</p> <p>ج- تحميل نتائج تقويم خطة النشاط الطلابي " ما أنجز من الخطة وما لم يتم إنجازه " ، (الدخول على موقع المدرسة ، أو طباعة نسخة مما تم تحميله من نتائج التقويم ، بحيث يكون موضحا بها الموقع الالكتروني للمدرسة)</p>
		٥/٣/٦	<p>وهذا يتطلب :</p> <p>أ- إرسال مواعيد الدورات التنشيطية والتأهيلية للمعلمين الواردة من مكتب التربية (نسخة معتمدة من أسماء الدورات ، ومواعيدها ، ومدتها الزمنية)</p> <p>ب- إرسال التعاميم للعاملين في المدرسة (نسخة من التعاميم المرسله)</p> <p>ج- إرسال متابعة أداء الطلاب إلى أولياء الأمور أولا بأول (نسخة من المتابعات المرسله)</p>
		يفعل البريد الالكتروني لأعضاء المجتمع المدرسي	

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			د- إرسال بعض الأساليب الإشرافية ، مثل : إرسال بعض القراءات الموجهة ، إرسال بعض النشرات التربوية ، إرسال مواعيد الاجتماعات الدورية ٠٠٠ الخ
٤	دعم توظيف التقنية في العملية التعليمية	١/٤/٦ يحفز المعلمين على استخدام التقنية	ويمكن تحقيق ذلك من خلال : أ- تكريم المعلمين المتميزين في استخدام الدروس النموذجية بشكل إلكتروني ، مثل : دروس القرآن الكريم ، اللغة العربية ، الرياضيات والعلوم ٠٠ الخ (شهادة تقدير ، صور فوتوغرافية لحفل التكريم ، تسجيل فيديو للحفل) ب- تكريم المعلمين المتميزين في تفعيل الواجبات المنزلية الالكترونية للطلاب . (الدخول على الموقع أو نسخة مطبوعة بذلك) ج- تكريم المعلم الذي يحث طلابه على استخدام الانترنت لإنجاز بعض التكاليفات ، مثل : بحث عن سيرة الرسول صلى الله عليه وسلم ، وسيرة مؤسس المملكة العربية السعودية ٠٠ الخ (صورة من بعض هذه التكاليفات)
		٢/٤/٦ يفعل التقنية في الأمر المتعلقة بالطلاب	ويمكن تحقيق ذلك من خلال : أ- تكريم الطلاب المتميزين في استخدام التقنية . (صور من شهادات التقدير ، صور فوتوغرافية ، أو فيديو لحفلة التكريم)

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد
			<p>ب- تفعيل قاعدة البيانات في إدارة الطلاب . (نسخة مطبوعة بالبيانات)</p> <p>ج- تصميم قاعدة بيانات خاصة بأولياء الأمور (أرقام جوالاتهم ، البريد الإلكتروني ، مجالات عملهم) . (نسخة مطبوعة بالبيانات)</p> <p>د- تصميم قاعدة بيانات خاصة بالمجالات المختلفة للعمل التطوعي داخل المدرسة التي يمكن أن يسهم فيها أولياء الأمور (نسخة مطبوعة بالبيانات)</p>
		٣/٤/٦	<p>و ذلك من خلال :</p> <p>أ- متابعة سلوكيات الطلاب ، مثل : الغياب ، التأخر الصباحي (نسخة إلكترونية من تقارير المتابعة)</p> <p>ب- إعداد قاعدة بيانات خاصة بالطلاب الذين يعانون من بعض المشكلات ، مثل ، مشكلات اقتصادية ، اجتماعية ، جسمية (الاطلاع على قاعدة البيانات)</p> <p>ج- إعداد قاعدة بيانات بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة " موهوبين - صعوبات تعلم - تأخر دراسي _ ضعف عقلي ٠٠ الخ " (الاطلاع على قاعدة البيانات)</p>

م	المعيار	المؤشر	التفسير والشواهد